

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công cán bộ, công chức xã tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại trụ sở UBND xã Xuân Trúc

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ XUÂN TRÚC

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư 06/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ, quy định quy trình xử lý đơn thư khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, đơn phản ánh;

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công cán bộ, công chức tiếp công dân gồm ông (bà) có tên sau đây:

- Ông: Bùi Đắc Quý - Chủ tịch UBND xã trực tiếp phụ trách công tác tiếp công dân;
- Ông: Bùi Đắc Tiến - Phó Chủ tịch UBND xã; Giúp chủ tịch UBND xã trong công tác điều hành tiếp công dân và giải quyết đơn thư.
- Bà: Bùi Thị Hương - Công chức Văn phòng – Thống kê tiếp công dân định kỳ tại trụ sở UBND xã.

*** Tiếp công dân theo sự phân công của chủ tịch UBND khi có nhiệm vụ đột xuất gồm:**

- Bà Nguyễn Thị Hiền – Công chức Tư pháp – Hộ tịch
- Ông Vũ Văn Toàn – Công chức LĐTĐ&XH
- Ông Vũ Văn Tuyển - Công chức Địa chính - Xây dựng.
- Bà Đặng Thị Thu - Công chức Kế toán – Tài chính;

Điều 2. Cán bộ, công chức tiếp công dân chịu trách nhiệm tiếp công dân thường xuyên và định kỳ theo nội quy tiếp công dân.

- Công chức Thường trực tiếp công dân thường xuyên và định kỳ có nhiệm vụ:

+ Giúp Chủ tịch UBND xã xây dựng Nội quy tiếp dân; Lịch tiếp công dân theo quy định.

+ Thường xuyên trực tiếp công dân hàng ngày, mở sổ theo dõi tiếp công dân, nhận đơn thư khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh, của công dân, vào sổ và trực tiếp xử lý hoặc chuyển đến cá nhân, tổ chức thuộc thẩm quyền để giải quyết, trả lời công dân.

+ Tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã và lập báo cáo hàng tháng, quý, năm công tác tiếp dân gửi về cấp trên theo lịch quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng - Thống kê, các ông bà có tên ở Điều 1, các ngành liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
 - Thanh tra huyện;
 - Ban tiếp công dân huyện;
 - TT. Đảng ủy; HĐND xã;
 - Như Điều 3;
 - Lưu: VT.
- } (Đề B/c)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Đắc Quý