

Số: 40/KH-UBND

Xuân TrúC, ngày 29 tháng 08 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện cưỡng chế thu hồi đất đối với 03 hộ gia đình tại thôn Tượng Cước, xã Xuân TrúC, huyện Ân Thi để thực hiện Dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng khU công nghiệp số 05, tỉnh Hưng Yên

Căn cứ Quyết số 4870/QĐ - CTUBND ngày 16/8/2024 về việc thành lập Ban thực hiện cưỡng chế thu hồi đất tại xã Xuân TrúC, huyện Ân Thi để thực hiện dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng khU công nghiệp số 05, tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Phương án số 01/PA-BTHCC, ngày 23/8/2024 của Ban cưỡng chế thu hồi đất huyện Ân Thi Thực hiện cưỡng chế thu hồi đất tại xã Xuân TrúC, huyện Ân Thi để thực hiện Dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng khU công nghiệp số 05, tỉnh Hưng Yên;

UBND xã Xuân TrúC xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Nhằm triển khai tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được UBND huyện, Ban cưỡng chế thu hồi đất giao, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ cưỡng chế thu hồi đất tại xã Xuân TrúC.

##### 2. Yêu cầu

Quá trình thực hiện nhiệm vụ cưỡng chế thu hồi đất đảm bảo chặt chẽ, đồng bộ, nghiêm túc, hiệu quả đúng trình tự thủ tục theo quy định. Đảm bảo an toàn về người, tài sản, phương tiện thiết bị máy móc, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trước, trong, sau cưỡng chế.

#### II. VỊ TRÍ, ĐỐI TƯỢNG BỊ CƯỠNG CHẾ

##### 1. Vị trí khu đất cưỡng chế

Tại các thửa đất: Số 123, tờ bản đồ số 9, diện tích 1.224m, mục đích sử dụng đất: đất chuyên trồng lúa nước (LUC) của hộ gia đình ông Nguyễn Văn Phong và bà Nguyễn Thị Tuyết; thửa đất số 107 tờ bản đồ số 9 diện tích 1.686m, mục đích sử dụng đất: đất chuyên trồng lúa nước (LUC) của hộ gia đình ông Nguyễn Văn Nhưỡng và bà Nguyễn Thị Thanh; thửa đất số 122 tờ bản đồ số 9 diện tích 1.296m, mục đích sử dụng đất: đất chuyên trồng lúa nước (LUC) của hộ gia đình bà Nguyễn Thị Hôn (do ông Nguyễn Văn Nhưỡng đại diện kê khai), tỷ lệ bản đồ 1/2.000 xã Xuân TrúC, huyện Ân Thi, tỉnh Hưng Yên.

## 2. Đối tượng bị cưỡng chế thu hồi đất

- Hộ gia đình ông Nguyễn Văn Phong và bà Nguyễn Thị Tuyết, địa chỉ thường trú thôn Tượng Cước, xã Xuân Trúc, huyện Ân Thi, tỉnh Hưng Yên.

- Hộ gia đình ông Nguyễn Văn Nhưỡng và bà Nguyễn Thị Thanh, địa chỉ thường trú thôn Tượng Cước, xã Xuân Trúc, huyện Ân Thi, tỉnh Hưng Yên.

- Hộ gia đình bà Nguyễn Thị Hơn (*do ông Nguyễn Văn Nhưỡng đại diện kê khai*), địa chỉ thường trú thôn Tượng Cước, xã Xuân Trúc, huyện Ân Thi, tỉnh Hưng Yên.

## III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CƯỠNG CHẾ

1. Bàn giao Quyết định cưỡng chế thu hồi đất đến 03 hộ gia đình: Hộ gia đình ông Nguyễn Văn Phong và bà Nguyễn Thị Tuyết; hộ gia đình ông Nguyễn Văn Nhưỡng và bà Nguyễn Thị Thanh; Hộ gia đình bà Nguyễn Thị Hơn (*do ông Nguyễn Văn Nhưỡng đại diện kê khai*); Niêm yết công khai Quyết định cưỡng chế thu hồi đất tại trụ sở UBND xã Xuân Trúc, nhà văn hoá thôn Tượng Cước; lập biên bản niêm yết và biên bản giao nhận quyết định.

2. Tiếp tục tuyên truyền, vận động, thuyết phục... 03 hộ gia đình: Hộ gia đình ông Nguyễn Văn Phong và bà Nguyễn Thị Tuyết; hộ gia đình ông Nguyễn Văn Nhưỡng và bà Nguyễn Thị Thanh; Hộ gia đình bà Nguyễn Thị Hơn (*do ông Nguyễn Văn Nhưỡng đại diện kê khai*) đồng ý chấp hành Quyết định thu hồi đất, nhận tiền bồi thường, hỗ trợ theo các phương án đã được UBND huyện phê duyệt và bàn giao mặt bằng.

3. Chuẩn bị đầy đủ các biên bản, vật tư, lực lượng, phương tiện theo phân công của Ban tổ chức cưỡng chế.

4. Kiểm tra thực địa, nắm bắt cụ thể các điều kiện, địa điểm bố trí phương tiện tổ chức cưỡng chế và những khó khăn vướng mắc sẽ ảnh hưởng đến việc tổ chức cưỡng chế. Bố trí mặt bằng và sơ đồ mặt bằng khu vực cưỡng chế.

5. Tổ chức hội nghị triển khai thực hiện phương án cưỡng chế,

7. Phối hợp Thanh tra huyện, Ban tiếp công dân huyện tiếp công dân, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân liên quan cưỡng chế thu hồi đất..

8. Phối hợp với Trung tâm y tế huyện bố trí nhân lực, địa điểm trực y tế, đảm bảo công tác sơ, cấp cứu tại chỗ.

9. Trang phục: các lực lượng tham gia cưỡng chế mặc trang phục theo ngành, lĩnh vực mình và đảm bảo phù hợp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Các thành viên tham gia cưỡng chế đeo băng đỏ trên cánh tay trái ( Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện chuẩn bị đầy đủ băng đỏ cho các thành viên và người tham gia).

10. Phối hợp với Công an huyện đảm bảo an ninh, trật tự và an toàn về cháy, nổ trước, trong quá trình thực hiện cưỡng chế thu hồi đất.

11. Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự huyện kiểm tra về bom, mìn trước quá trình thực hiện cưỡng chế thu hồi đất.

12. Phối hợp Điện lực Ân Thi đảm bảo an toàn điện trước khi thực hiện cưỡng chế.

#### **IV. THỜI GIAN, TRÌNH TỰ TIẾN HÀNH CƯỖNG CHẾ**

1. Thời gian cưỡng chế: 06h00 ngày 10/9/2024 tập trung tại UBND xã để thực hiện nhiệm vụ cưỡng chế theo chỉ đạo của Ban cưỡng chế huyện.

2. Trình tự tiến hành cưỡng chế

2.1. Trước khi tiến hành thực hiện cưỡng chế

- UBND xã họp quán triệt nội dung quan, điểm chỉ đạo thực hiện cưỡng chế theo chỉ đạo của Ban cưỡng chế. Lập danh sách lực lượng, công tác chuẩn bị, dự toán kinh phí theo nhiệm vụ được phân công báo cáo với UBND huyện, Trưởng Ban cưỡng chế phê duyệt để thực hiện.

-Đảm bảo vật chất, phương tiện, máy móc...(khi được duyệt kinh phí). Tập hợp lực lượng phục vụ cưỡng chế về địa điểm tập trung theo chỉ đạo của Ban cưỡng chế huyện.

-Phối hợp với Ban QLDA, Văn phòng đăng ký đất đai huyện xác định ranh giới, phạm vi khu vực thực hiện cưỡng chế.

Nắm chắc mọi diễn biến tình hình nếu có tình huống phát sinh gây cản trở cưỡng chế phải kiên quyết xử lý nhanh gọn, tình huống phát sinh phức tạp báo cáo kịp thời lãnh đạo Ban thực hiện cưỡng chế để thống nhất nhanh biện pháp xử lý.

Phối hợp với Ban QLDA, các phòng, ngành, công an huyện căng dây, biển báo, khoanh vùng khu vực tổ chức thực hiện cưỡng chế và phạm vi khu đất cưỡng chế ngăn chặn không để các đối tượng không liên quan vào trong phạm vi khu vực cưỡng chế.

2.2. Thực hiện Cưỡng chế

- Sau khi Trưởng Ban cưỡng chế lệnh thực hiện cưỡng chế, chỉ huy cho các lực lượng làm nhiệm vụ thực hiện cưỡng chế thu hồi đất.

2.3. Các lực lượng, phương tiện tiến hành thực hiện cưỡng chế theo nhiệm vụ được phân công.

- Bộ phận chỉ huy: Chấp hành chỉ huy, chỉ đạo của Trưởng Ban thực hiện trong suốt quá trình thực hiện cưỡng chế.

- Bộ phận tuyên truyền: Phối hợp cùng các phòng, ngành tuyên truyền, phổ biến pháp luật, quyền lợi và nghĩa vụ khi thực hiện cưỡng chế.

- Bộ phận Quân sự: Phối hợp cùng Ban chỉ huy quân sự huyện rà phá bom, mìn, vật liệu cháy, nổ trên toàn bộ diện tích cưỡng chế.

- Bộ phận an ninh: Phối hợp cùng Công an huyện đảm bảo an ninh, công tác phòng cháy, chữa cháy khu vực cưỡng chế, trình sát nắm chắc mọi diễn biến tình hình nếu có tình huống phát sinh gây cản trở cưỡng chế phải kiên quyết xử lý nhanh

gọn. phối hợp phân luồng giao thông, đảm bảo an toàn giao thông; yêu cầu người không có nhiệm vụ ra khỏi khu vực thực hiện cưỡng chế; ngăn chặn không để các đối tượng không liên quan vào trong phạm vi khu vực cưỡng chế.

- Bộ phận truyền thanh: phối hợp cùng phòng văn hóa và truyền thanh huyện quay phim, ghi hình quá trình thực hiện cưỡng chế.

- Bộ phận hỗ trợ tư pháp: Phối hợp cùng Thanh tra huyện, ban tiếp công dân huyện tiếp công dân, giải quyết đơn thư;

- Bộ phận xác định ranh giới: Phối hợp cùng Ban quản lý dự án huyện, văn phòng Đăng ký đất đai huyện xác định ranh giới, phạm vi khu vực cưỡng chế.

- Bộ phận thực hiện kiểm kê tài sản, di chuyển tài sản: Phối hợp kiểm kê tài sản hiện có trước khi thực hiện cưỡng chế và di chuyển ra vị trí ấn định, bàn giao cho gia đình, các cơ quan có thẩm quyền quản lý theo quy định.

+ Đối với tài sản thuộc trách nhiệm của UBND xã quản lý thì thực hiện theo quy định. (*các tài sản bàn giao cho gia đình thì chối không nhận sẽ quản lý tại nhà văn hóa thôn Trượng Cước*)

+ Đối với tài sản không bảo quản được (hoa màu, gia súc, gia cầm, thủy sản...) sau khi kê biên xong xin ý kiến Trưởng ban cưỡng chế, cùng phòng tài chính huyện, ban cưỡng chế cho thực hiện bán tài sản ngay trong ngày, kinh phí bán được chuyển cho Ban quản lý đầu tư xây dựng huyện xử lý theo quy định.

+ Đối với tài sản trong quá trình bảo quản, quản lý bị hư hỏng báo cáo Trưởng ban cho tiêu hủy.

- Bộ phận thực hiện cưỡng chế: lập biên bản phá khóa, phá khóa, kê biên tài sản, ghi biên bản quá trình cưỡng chế; di chuyển tài sản ra khỏi khu vực cưỡng chế. Phối hợp với các đơn vị chỉ đạo, điều hành các phương tiện, máy xúc, máy ủi... tiến hành xúc, ủi, san lấp mặt bằng, di chuyển tài sản, cây trồng (nếu có) ra khỏi toàn bộ diện tích bị cưỡng chế thu hồi đất để giải phóng mặt bằng thực hiện dự án theo chỉ đạo.

- Bộ phận y tế: Phối hợp với Trung tâm y tế huyện hỗ trợ đối với trường hợp có người bị thương hoặc tai nạn xảy ra trong quá trình thực hiện cưỡng chế.

- Bộ phận hậu cần: Hỗ trợ lương thực, nước, trang thiết bị,... trong quá trình thực hiện cưỡng chế.

- Các Hội, ban, ngành, đoàn thể chính trị và các bộ phận khác liên quan nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được phân công, kịp thời nắm bắt mọi diễn biến, hoặc khi phát hiện những phát sinh phức tạp, báo cáo ngay lãnh đạo UBND xã Xuân Trúc để báo cáo Trưởng ban cưỡng chế chỉ đạo giải quyết. Đồng thời tổ chức vận động, thuyết phục các đối tượng là đoàn viên, hội viên của tổ chức mình thực hiện nghiêm quyết định cưỡng chế thu hồi đất.

- Trong quá trình cưỡng chế: Các lực lượng chấp hành nghiêm túc sự chỉ huy của Trưởng Ban cưỡng chế và chỉ huy trực tiếp tại khu vực thực hiện cưỡng chế. Luôn

bám sát Chỉ đạo của Trường Ban cưỡng chế, lãnh đạo Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã để thực hiện nghiêm túc, hành động kiên quyết, nhanh gọn, hiệu quả, an toàn, đúng quy định pháp luật. Trường hợp phát sinh vướng mắc phức tạp, vượt thẩm quyền báo cáo ngay với Chủ tịch UBND xã để báo cáo Trường ban cưỡng chế cho ý kiến chỉ đạo.

2.4. Kết thúc Cưỡng chế và quản lý mặt bằng diện tích đất đã cưỡng chế thu hồi

- Phối hợp lập biên bản hiện trạng sau khi đã thực hiện cưỡng chế (*có ghi hình, chụp ảnh*), mời đại diện tổ chức, cá nhân, các phòng, ban, ngành chức năng kiểm tra hiện trạng và ký biên bản hoàn thành cưỡng chế.

- Chỉ huy cưỡng chế công bố kết thúc cưỡng chế thu hồi đất.

- Phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện (*Tổ chức làm nhiệm vụ giải phóng mặt bằng*) và Chủ đầu tư thường xuyên theo dõi, kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời mọi hành vi xâm chiếm mặt bằng; nếu có tình huống gây khó khăn, phức tạp phải báo cáo ngay với UBND huyện.

2.5. Rút kinh nghiệm tổ chức cưỡng chế

Ngay sau khi thực hiện xong cưỡng chế thu hồi đất tổ chức họp rút kinh nghiệm đánh giá cụ thể kết quả, hạn chế trong việc thực hiện cưỡng chế.

## V. DỰ KIẾN CÁC TÌNH HUỐNG CHỐNG ĐỐI VÀ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Trường hợp hộ gia đình, cá nhân cố tình chống đối có hành động đúng trong khu vực cưỡng chế ngăn cản không cho lực lượng cưỡng chế làm nhiệm vụ như: chửi, mắng xúc phạm, nằm, ăn vạ lực lượng cưỡng chế ... với tình huống này Lực lượng tuyên truyền, lực lượng hỗ trợ tuyên truyền phối với Công an huyện chỉ đạo lực lượng công an buộc đối tượng cố tình chống đối ra khỏi khu vực cưỡng chế.

2. Trường hợp có đối tượng người ngoài hộ gia đình bị cưỡng chế thu hồi đất vào khu vực cưỡng chế kích động chống đối cùng hộ gia đình, ngăn cản không cho lực lượng cưỡng chế làm nhiệm vụ như: chửi, mắng xúc phạm, nằm, ăn vạ lực lượng cưỡng chế ... với tình huống này Lực lượng tuyên truyền, lực lượng hỗ trợ tuyên truyền Phối hợp với Công an huyện, phòng Tư pháp huyện bắt buộc người chống đối ra khỏi khu vực cưỡng chế. Trường hợp nếu các đối tượng ngăn cản ở mức độ quyết liệt, có thể dẫn đến xảy ra xô sát lớn báo cáo Trường ban tổ chức cưỡng xin ý kiến.

3. Trường hợp có một số đối tượng là phụ nữ có những hành vi khiếm nhã, ăn vạ, không mặc quần áo, Lực lượng tuyên truyền, lực lượng hỗ trợ tuyên truyền là nữ phối hợp với Công an huyện dùng võ chẵn vào choàng kín người để đưa đối tượng ra khỏi khu vực, đồng thời phối hợp với các Hội đoàn thể chính trị huyện: Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Đoàn Thanh niên tập trung vận động, thuyết phục để đối tượng chấm dứt hành vi tiêu cực.

4. Tình huống nếu có người là thương binh, gia đình liệt sỹ ra ngăn cản. Lực lượng tuyên truyền, lực lượng hỗ trợ công an huyện, công chức văn hóa phối hợp với cán

bộ Công an huyện, phòng Lao động, Thương binh và Xã hội, Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam huyện, Cựu chiến binh huyện, các đoàn thể xã, cơ sở thôn thuyết phục nếu không chấm dứt hành vi chống đối thì theo chỉ đạo của Công an huyện buộc đưa đối tượng ra khỏi khu vực cưỡng chế.

5. Trường hợp phát hiện chất cháy, chất nổ, lực lượng Công an, Quân sự báo cáo kịp thời với Chủ tịch UBND xã để báo cáo Trưởng ban cưỡng chế xin ý kiến chỉ đạo, đồng thời cùng công an huyện, quân sự huyện bảo vệ hiện trường, tiến hành các thủ tục, kỹ thuật tháo gỡ hoặc phá hủy bảo đảm an toàn cho cưỡng chế thu hồi đất.

6. Trường hợp có đối tượng cầm cờ, chằng băng rôn, khẩu hiệu, nhằm chống đối, thì Lực lượng tuyên truyền phối hợp với lực lượng công an huyện thực hiện biện pháp di chuyển toàn bộ cờ, băng rôn, khẩu hiệu ra khỏi khu vực cưỡng chế.

7. Trường hợp xảy ra các tình huống, sự cố bất ngờ khác, tùy tình hình cụ thể để xử lý giải quyết hiệu quả theo chỉ đạo của Trưởng ban tổ chức cưỡng chế.

#### VI. LỰC LƯỢNG, PHƯƠNG TIỆN THAM GIA CƯỖNG CHẾ CỦA XÃ

STT	Lực lượng, phương tiện	Số lượng	Cơ cấu, thành phần
I	Lực Lượng	135	
1	Bộ phận chỉ huy	03	lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã Xuân Trúc
2	Bộ phận tuyên truyền	20	Đại diện Đảng ủy, HĐND, UBND xã và các đoàn thể chính trị của xã, thôn Tượng Cước
3	Bộ phận quân sự xã hỗ trợ quân sự huyện	5	Ban Chỉ huy quân sự xã chịu trách nhiệm
4	Bộ phận an ninh	5	Công an xã chính quy
5	Bộ phận hỗ trợ cùng trung tam văn hóa và truyền thanh huyện ghi hình, thông tin	02	Công chức văn hóa; trưởng đài truyền thanh xã
6	Bộ phận hỗ trợ tư pháp	01	Công chức Tư pháp - Hộ tịch
7	Bộ phận phối hợp xác định danh giới	02	Công chức địa chính xây dựng; Trưởng thôn Tượng Cước
8	Bộ phận lập biên bản phá khóa và phá khóa; kiểm kê tài sản; phối hợp ghi diễn biến cưỡng chế	5	Công chức Tư pháp: Nga; 01 dân quân tự vệ (phá khóa); Toàn - VH; phó thôn Tượng Cước; Trưởng ban công tác mặt trận thôn Tượng Cước.
9	Bộ phận thực hiện cưỡng chế: di chuyển tài sản, tháo dỡ...	49	Tổ an ninh trật tự; dân quân tự vệ (15 người); Thôn Tượng Cước 9 - 15 người).

10	Bộ phận y tế	5	y tế xã bố trí
11	Bộ phận hậu cần	5	Công chức TCKT trữ trì cùng Trưởng thôn: Cù Tu, Trúc Đình, Xuân Nguyen; văn phòng UBND
12	Lượng lượng hỗ trợ cùng Công an huyện, lực lượng tuyên truyền đưa những người không có nhiệm vụ ra khỏi khu vực cưỡng chế		Bộ phận phá khóa; kiểm kê tài sản; Lãnh đạo MTTQ và các đoàn thể (Mỗi đoàn thể 02 đ/c, gồm 01 lãnh đạo và 01 hội viên)
13	Lực lượng dự phòng	30	Khi dung sẽ huy động (DQTV, Thôn, cán bộ không chuyên trách xã, thôn)
II	Phương tiện kỹ Thuật		
1	Loa phóng thanh cầm tay	05	Bộ phận chỉ huy, Tổ trưởng tuyên truyền
2	Ô tô phục vụ di chuyển trang thiết bị, cơ sở vật chất; hỗ trợ di chuyển tài sản	03	Thuê của công dân
5	Mua chăn	10	
6	Mua búa tạ	10	
7	Thuê máy phát điện	01	Thuê của người dân
	Các vật tư, thiết bị khác (Có kế hoạch kinh phí kèm theo)		

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Yêu cầu cán bộ, công chức xã; các cơ quan, đơn vị liên quan và các Hội, ban, ngành, đoàn thể chính trị đã được phân công nhiệm vụ cụ thể theo kế hoạch này, lập danh sách lãnh đạo, công chức, viên chức tham gia thực hiện cưỡng chế, đồng thời chỉ đạo, quán triệt nội dung tinh thần thực hiện nhiệm vụ cưỡng chế theo chức năng nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, đoàn thể, thôn và các nhiệm vụ được UBND xã giao.

- Quy định về phát ngôn, chỉ huy: Người không được phân công thì không được phát ngôn (*tuyệt đối không được có lời nói cử chỉ hành động gây quá khích*). Người chỉ huy cao nhất của xã là đồng chí Chủ tịch UBND xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cưỡng chế thu hồi đất để giải phóng mặt bằng thực hiện dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng khu công nghiệp số 05, tỉnh Hưng Yên tại xã Xuân Trúc, huyện Ân Thi theo nhiệm vụ được phân công của Ban cưỡng chế thu hồi đất huyện. Yêu cầu các cán bộ, công chức, các cơ quan, đơn vị, các ngành đoàn thể, các thôn và các lực lượng được huy động tham gia

cưỡng chế tổ chức thực hiện nghiêm túc. Quá trình thực hiện tùy tình hình thực tế và chỉ đạo của UBND huyện, Trưởng ban cưỡng chế thu hồi đất huyện sẽ điều chỉnh cho phù hợp.

**Nơi nhận;**

- UBND huyện (để báo cáo);
- Trưởng Ban cưỡng chế huyện (để b/c);
- BCH Đảng bộ xã; TT.HĐND xã;
- Cán bộ, Công chức xã;
- MTTQ và các đoàn thể;
- Trưởng thôn các thôn
- Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Bùi Đắc Quý**